

Introduzione

Bizerba S.p.A. si adopera per vivere una cultura d'impresa unitaria. Questo comporta fra l'altro il rispetto di valori aziendali come affidabilità e integrità, innovazione e orientamento ai clienti, apertura e trasparenza. In quest'ottica, il Codice Etico espone ed esprime i valori dell'azienda Bizerba S.p.A. (di seguito denominata "Bizerba"), individuando l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità nei confronti di qualsiasi interlocutore interno od esterno all'azienda, offrendo così un ausilio nei rapporti in seno alla società e in quelli con i clienti, i partner e l'intera collettività.

I. Ambito di applicazione del Codice etico

Il Codice etico è destinato, senza alcuna eccezione, a tutti i collaboratori (dipendenti di Bizerba e delle società consociate, mandatari di Bizerba o agenti di commercio, di seguito denominati complessivamente "Collaboratori") della Società Bizerba e a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni od operano per perseguirne gli obiettivi, quali fornitori, appaltatori, partner commerciali e finanziari, consulenti, prestatori d'opera, collaboratori coordinati e continuativi.

I destinatari del codice, così come sopra individuati, sono tenuti a conoscere, a rispettare ed a contribuire alla conoscenza e all'attuazione degli obblighi e delle procedure previste dal Codice stesso.

Bizerba si impegna a vigilare con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo, assicurando la trasparenza delle azioni e dei comportamenti posti in essere dai propri dipendenti e dai terzi destinatari del Codice e intervenendo, nel caso, anche con azioni sanzionatorie.

Per la piena realizzazione delle finalità sottese al Codice, Bizerba si impegna a aggiornarne e modificarne periodicamente il contenuto al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative di rilevanza.

II. Affidabilità e integrità

1. Osservanza delle leggi

Bizerba ritiene che i rapporti e i comportamenti, a tutti i livelli, debbano essere improntati ai principi di legalità, onestà, correttezza, integrità, trasparenza e rispetto reciproco. In particolare, la conformità al diritto e a leggi, regolamenti e standard minimi di settore, costituisce un presupposto imprescindibile per Bizerba in ogni sua attività. Tuttavia, spesso le decisioni sul comportamento più corretto da tenere non sono così univoche. Ogni collaboratore è pertanto chiamato a interrogarsi sul proprio operato e sulla sua liceità e, in caso di dubbio, a rivolgersi al referente interessato, oppure al Compliance Officer. In quest'analisi, può essere utile porsi le domande seguenti:

- Il mio comportamento è conforme ai valori aziendali di Bizerba e ai miei valori etici?
- Il mio comportamento è condizionato da conflitti d'interessi?
- Il mio comportamento è lecito e in sintonia con le direttive Bizerba?
- Sono convinto della correttezza del mio comportamento e posso assumermene la responsabilità senza timori?
- Che reazioni susciterebbe il mio comportamento se descritto in un articolo di giornale? Supererebbe il vaglio dell'opinione pubblica?

Per sostenere i collaboratori nell'osservanza del diritto e delle leggi, soprattutto per contrastare la corruzione (v. punto 7) ed eseguire controlli in tal senso, occorre adottare opportuni processi aziendali, da rivedere eventualmente secondo necessità.

2. Salute e sicurezza sul lavoro

Bizerba gestisce le sue attività perseguendo l'eccellenza nel campo della tutela della sicurezza del proprio personale e dei terzi, ponendosi come obiettivo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia.

A tal fine Bizerba:

- si impegna a rispettare le disposizioni vigenti in materia di sicurezza;
- elabora e comunica le linee guida di attuazione della tutela della sicurezza che devono essere seguite dalle società del Gruppo;

- promuove la partecipazione dei dipendenti al processo di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.

Per dare attuazione alla politica ambientale e della sicurezza, Bizerba adotta sistemi di gestione della sicurezza e della qualità certificati e cura la formazione continua e la sensibilizzazione del proprio management e di tutto il personale sulle tematiche di sicurezza.

Nell'interesse dei collaboratori, Bizerba si prodiga per garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano, in modo da evitare possibili infortuni legati allo svolgimento dell'attività lavorativa. Ogni collaboratore è perciò tenuto alla vigilanza e all'uso dei dispositivi di protezione laddove necessari e ha inoltre l'obbligo di segnalare ogni eventuale irregolarità al responsabile della sicurezza addetto o al proprio superiore.

3. Rispetto della dignità umana

Bizerba rispetta la dignità dell'uomo e si adopera per l'osservanza e la tutela dei diritti umani. Ogni collaboratore è tenuto a impegnarsi per il rispetto di questi diritti fondamentali universalmente riconosciuti.

4. Divieto di lavoro minorile

Bizerba non tollera alcuna forma di lavoro minorile o sfruttamento di bambini e adolescenti.

5. Divieto di lavori forzati e misure disciplinari illecite

Bizerba rifiuta qualsiasi forma di lavori forzati. Nessun collaboratore può essere costretto a lavorare, né direttamente né indirettamente, con la forza e/o l'intimidazione. È pertanto vietato trattenere documenti d'identità o retribuzioni per costringere i dipendenti a lavorare. Ogni collaboratore deve trattare gli altri soggetti con rispetto e dignità. Sono vietate punizioni corporali e forme di violenza psico-fisica.

6. Tutela dell'ambiente

Bizerba è consapevole della sua responsabilità verso l'ambiente e nell'uso sostenibile delle risorse. In tutti gli ambiti aziendali devono essere pertanto

rispettati i requisiti minimi in materia di gestione dei rifiuti, manipolazione di prodotti chimici e altre sostanze pericolose, emissioni e trattamento delle acque reflue. Tutti i dipendenti ed i terzi destinatari del Codice nello svolgimento delle loro funzioni si impegnano a rispettare la vigente normativa in materia di tutela e protezione ambientale e promuovono, inoltre, una conduzione della propria attività incentrata sul corretto utilizzo delle risorse e sul rispetto dell'ambiente. In particolare, i dipendenti di Bizerba si impegnano a rivolgersi per qualsiasi dubbio al proprio superiore o agli incaricati.

7. Corruzione

La corruzione nuoce alla concorrenza e ostacola l'innovazione. Pertanto Bizerba non tollera alcuna forma di corruzione. Nessun collaboratore, dipendente di società consociate o mandatario di Bizerba può influenzare illecitamente i responsabili decisionali di imprese, autorità o istituzioni dello Stato promettendo, offrendo o garantendo loro benefici per i quali non vantano alcun diritto nella misura offerta. È altresì vietato esigere, farsi promettere o accettare tali benefici nei rapporti commerciali con terzi. Tali benefici possono assumere forme diverse:

- Regalie, ospitalità, inviti: regali di ringraziamento, pranzi e cene, biglietti per eventi culturali o manifestazioni sportive possono superare i limiti della liceità se utilizzati impropriamente per influenzare partner commerciali.
- Consulenti, fornitori di servizi: in caso di conferimento di incarico a fornitori di servizi o consulenti esterni, il corrispettivo pagato può facilmente apparire come una forma di corruzione. I collaboratori sono tenuti a evitare che questo accada; nel conferimento di un incarico devono essere pertanto rispettate le condizioni generali stabilite da Bizerba, laddove applicabili. È consentito pagare solo prestazioni effettivamente rese. Il corrispettivo deve essere commisurato al servizio o alla consulenza. L'integrità di potenziali consulenti o fornitori di servizi deve essere accertata preventivamente.
- Rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni: l'assunzione di impegni con la Pubblica Amministrazione e con le Pubbliche Istituzioni è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali preposte ed autorizzate. I dipendenti e i terzi destinatari del Codice non devono promettere od offrire a Pubblici Ufficiali o a dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di Pubbliche Istituzioni pagamenti o beni per

promuovere o favorire gli interessi della Società. Qualsiasi dipendente o terzo destinatario riceva richieste o proposte di benefici da pubblici funzionari deve immediatamente riferire al proprio superiore, se dipendente, oppure al Compliance Officer, se soggetto terzo. I dipendenti e i terzi destinatari che nell'ambito delle loro funzioni si trovino ad avere legittimamente rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni hanno la responsabilità di verificare preventivamente e con la dovuta diligenza che quanto dichiarato e/o attestato nell'interesse di Bizerba sia veritiero e corretto, così come di verificare con particolare cura i pagamenti ricevuti ed escludere, tassativamente, quelli che possano essere considerati forme d'influenza illecite.

- Donazioni e sponsorizzazioni: Bizerba non elargisce donazioni né dirette né indirette a organizzazioni politiche, partiti o singoli politici. Sponsorizzazioni e donazioni a favore di altri beneficiari non politici possono essere ammesse, purché avvengano nel rispetto delle regole del presente Codice etico. Eventuali eccezioni devono essere sempre discusse con il Compliance Officer e la Direzione.

8. Riciclaggio di denaro

Il riciclaggio di denaro si verifica quando somme di denaro o altri beni patrimoniali di provenienza illecita vengono immessi nel circuito economico legale acquisendo una parvenza di legalità. La responsabilità in caso di riciclaggio non presuppone necessariamente che il soggetto coinvolto sia a conoscenza del fatto che, attraverso un certo contratto o bonifico bancario, venga riciclato denaro sporco. Anche una partecipazione ad attività di riciclaggio, frutto di una decisione avventata, può comportare sanzioni gravi per tutti i soggetti coinvolti. Obiettivo dichiarato di Bizerba è impedire il riciclaggio di denaro sporco. Pertanto i dipendenti di Bizerba devono verificare accuratamente l'identità di clienti, fornitori di servizi, consulenti e terzi con cui vengono instaurati rapporti giuridici. I rapporti commerciali si possono trattenere solo con partner affidabili, che svolgono attività conformi alla legge e operano con mezzi finanziari di provenienza lecita. I pagamenti riscossi devono essere collegati alle rispettive prestazioni e regolarmente contabilizzati. Bizerba scoraggia gli incassi di pagamenti in contanti e li tollera solo entro i limiti previsti dalle leggi vigenti.

9. Riservatezza

Le informazioni che hanno carattere di riservatezza, relative a dati o conoscenze che appartengono a Bizerba non devono essere acquisite, usate o comunicate se non dalle persone autorizzate.

A titolo puramente esemplificativo, e non esaustivo, sono considerate informazioni riservate: i progetti di lavoro, i piani commerciali, industriali e strategici, il know-how e i processi tecnologici, le operazioni finanziarie, le strategie operative, di investimento e disinvestimento, i risultati operativi, i dati personali dei dipendenti e le liste di clienti, fornitori e collaboratori.

L'obbligo di riservatezza sussiste anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione.

10. Privacy

Bizerba tutela tutte le informazioni sulle condizioni personali e materiali di una determinata persona (dati personali). Ogni collaboratore è pertanto tenuto a osservare le norme sulla privacy, a salvaguardia degli interessi di altri collaboratori, clienti e partner contrattuali. A tutela dei dati personali, nell'esecuzione delle mansioni assegnate è necessario usare la dovuta accortezza. Eventuali irregolarità devono essere tempestivamente segnalate: se accertate dai dipendenti al proprio superiore, se rilevate da terzi destinatari del Codice al Compliance Officer.

11. Commercio estero e controllo delle esportazioni

Bizerba è tenuta a osservare le norme in materia di commercio e pagamenti esteri, e in particolare il diritto del commercio internazionale e le norme internazionali sull'embargo. I collaboratori Bizerba sono pertanto tenuti a verificare responsabilmente eventuali regole sulle esportazioni prima di decidere sull'importazione o esportazione di merci o servizi. In caso di dubbio occorre rivolgersi all'ufficio competente (rif. Amministrazione Generale Bizerba).

III. Innovazione e orientamento ai clienti

1. Concorrenza leale

Per Bizerba l'innovazione è auspicabile solo se frutto di una concorrenza leale. A beneficio di tutti i consumatori e gli attori sul mercato, la libera concorrenza è protetta dalle distorsioni. Bizerba desidera misurarsi con i suoi concorrenti esclusivamente sulla base dei risultati conseguiti e respinge qualsiasi comportamento contrario alla concorrenza. Questo non farebbe altro che nuocere al nome di Bizerba e potrebbe portare a pesanti sanzioni pecuniarie o di altra natura. Bizerba sta pertanto elaborando direttive e istruzioni operative, la cui osservanza è un dovere imprescindibile di ogni dipendente e soggetto appartenente a Bizerba.

2. Antitrust

A tutela della concorrenza leale, sono vietate pratiche concordate e l'abuso di posizione dominante. Società, collaboratori e soggetti appartenenti a Bizerba non possono pertanto ricorrere a pratiche illegali e/o penalmente rilevanti, come ad esempio, offerte concordate illecite, che impediscono, limitano o distorcono la concorrenza nelle gare d'appalto, accordi sui prezzi, spartizione illecita di mercati locali o clienti.

3. Business Partner Policy

Nell'ambito delle sue attività quotidiane, Bizerba è vincolata contrattualmente a una molteplicità di partner. La possibilità di orientarsi ai clienti e quindi il risultato economico di Bizerba dipendono anche dall'efficienza dei partner. Pertanto Bizerba esige una loro accurata selezione, evitando conflitti d'interessi e basando la scelta su criteri quali integrità, qualità, affidabilità, solvibilità e prezzo. Anche i partner sono vincolati al Codice etico di Bizerba e pertanto i relativi collaboratori e fornitori sono tenuti a osservarlo. Soprattutto laddove Bizerba acquisti prestazioni d'opera e servizi resi dal personale di questi partner, Bizerba si attende che questi ultimi osservino tutte le norme necessarie ad adempiere agli obblighi contributivi e previdenziali nei confronti del personale dipendente o più in generale impiegato.

4. Sicurezza dei prodotti

Per Bizerba l'orientamento ai clienti comprende anche l'esclusione, per quanto possibile, di eventuali rischi e pericoli per la salute e sicurezza derivanti dall'uso

dei prodotti. Pertanto tutti i collaboratori sono chiamati a tenere conto delle norme tecniche e a non scendere a compromessi a danno della sicurezza dei prodotti.

IV. Apertura e trasparenza

1. Libertà di assemblea e diritto a trattative collettive

L'esercizio del diritto di assemblea per i lavoratori ha corso nel rispetto di quanto sancito dall'art. 20 L. 300/1970 e dal CCNL Metalmeccanico Industria, art. 1 sez. II. Datori di lavoro e rappresentanti dei lavoratori collaborano in un clima di fiducia per il bene dei lavoratori e dell'azienda.

2. Pari opportunità e divieto di discriminazione

Le pari opportunità e l'assenza di discriminazioni sono fattori essenziali per coltivare rapporti corretti, aperti e senza pregiudizi. Bizerba promuove la diversità e la tolleranza con l'obiettivo di raggiungere i massimi livelli di produttività, creatività ed efficienza. I collaboratori devono prestare attenzione affinché nessuno venga penalizzato a causa dell'appartenenza a una diversa etnia o nazionalità, per motivi di razza, sesso, religione, opinione, età, disabilità, orientamento sessuale o altri aspetti della persona tutelati dalla legge. A tale proposito, Bizerba non tollera alcuna discriminazione.

3. Gestione delle conoscenze interne

Laddove rilevante e utile per le varie attività, tutti i collaboratori sono tenuti a garantire un rapido e regolare scambio d'informazioni all'interno dell'azienda. Per quanto possibile e consentito, è necessario fornire per tempo ai responsabili decisionali informazioni vere, significative ed esaustive. Le conoscenze rilevanti per l'attività non possono essere illegittimamente tenute nascoste, alterate o divulgate in modo selettivo. Le informazioni devono essere diffuse in modo corretto e completo agli altri uffici, fatti salvi eventuali interessi prioritari, in particolare interessi al mantenimento della riservatezza.

4. Gestione di proprietà e patrimonio aziendali

Tutti i collaboratori sono tenuti a trattare le proprietà e il patrimonio dell'azienda in modo razionale, parsimonioso e responsabile sotto ogni punto di vista. È fatto divieto a tutti i collaboratori di utilizzare indebitamente beni e servizi dell'azienda per fini privati.

5. Conflitto d'interessi

Un conflitto d'interessi sussiste quando gli interessi privati di un collaboratore sono o possono essere in contrasto con quelli di Bizerba. Un collaboratore che persegua interessi personali senza renderli noti oppure anteponga gli interessi personali a quelli dell'azienda può cagionare danni a Bizerba e generare dubbi sull'integrità e professionalità dell'azienda. Tutti i collaboratori sono tenuti a operare per il bene di Bizerba.

Bizerba confida sul fatto che tutti i collaboratori dell'azienda assumano le loro decisioni esclusivamente sulla base di criteri oggettivi, senza subire l'influenza di interessi e rapporti personali.

Sono esplicitamente proibite pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni di vantaggi personali per sé o per altri.

E' fatto obbligo di riferire al proprio superiore, se dipendente, oppure al Compliance Officer, se soggetto terzo, qualsiasi informazione che possa far presumere una situazione di potenziale conflitto con gli interessi di Bizerba.

6. Documentazione

Ogni collaboratore e soggetto appartenente a Bizerba dovrebbe tenere traccia del proprio lavoro in modo che, in caso di necessità, lo stesso possa essere compreso e continuato da chiunque altro. Durante lo svolgimento delle diverse attività, vengono redatti sistematicamente documenti aziendali, che rivestono notevole importanza per Bizerba. Anche a dimostrazione dell'integrità di Bizerba, è indispensabile una documentazione completa e permanente. Vigono inoltre disposizioni legislative sugli obblighi di conservazione dei documenti. Bizerba esige dai suoi collaboratori l'applicazione diligente delle varie istruzioni dalla stessa impartite sulla documentazione, nonché il rispetto degli obblighi di legge in materia di conservazione dei documenti.

I dipendenti e i terzi destinatari del codice che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o trascuratezze dell'informativa e della documentazione di

supporto sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore e/o al Compliance Officer, se dipendenti, oppure al Compliance Officer, se soggetti terzi.

7. Poteri di rappresentanza e di firma

Nell'ottica di coltivare buoni rapporti commerciali con i suoi partner e tutelare la propria posizione, Bizerba deve essere regolarmente rappresentata all'atto della stipula dei contratti. Pertanto ogni dipendente, prima della sottoscrizione di un contratto, deve verificare i propri poteri. Laddove possibile, è opportuna la presenza di un secondo soggetto autorizzato (secondo il principio del doppio controllo), che verifichi a sua volta i poteri, anche a tutela del primo firmatario.

V. Modalità di attuazione e controllo

1. Obbligatorietà del Codice Etico

Il Codice si applica indistintamente a tutti i dipendenti e ai terzi (quali mandatari di Bizerba o agenti di commercio, fornitori, appaltatori, partner commerciali e finanziari, consulenti, prestatori d'opera, collaboratori coordinati e continuativi).

I principi e le norme contenuti nel Codice costituiscono specificazioni esemplificative degli obblighi di legalità, onestà, correttezza, integrità, trasparenza, che qualificano il corretto adempimento della prestazione lavorativa e/o contrattuale nei confronti di Bizerba.

Una particolare responsabilità spetta alla dirigenza che è tenuta, anche con il proprio esempio, a trasmettere ai dipendenti e ai terzi destinatari del Codice Etico l'importanza e i contenuti di quest'ultimo.

2. Violazioni del Codice Etico

La violazione delle norme del presente Codice lede il rapporto di fiducia instaurato con Bizerba e può portare ad azioni disciplinari, legali o penali, a seconda della gravità della violazione accertata.

Anche i terzi (quali mandatari di Bizerba o agenti di commercio, fornitori, appaltatori, partner commerciali e finanziari, consulenti, prestatori d'opera, collaboratori coordinati e continuativi) che collaborano con Bizerba o instaurano

rapporti o relazioni con la stessa od operano per perseguirne gli obiettivi di questa, devono impegnarsi a rispettare il Codice Etico.

La violazione delle norme e delle procedure previste nel Codice oppure il comportamento costituente uno dei reati di cui al DLgs 231/2001 da parte dei terzi destinatari del Codice stesso può costituire grave inadempimento contrattuale con ogni conseguenza prevista dalla legge e/o dal contratto sottoscritto tra le parti e potrà comportare anche la risoluzione immediata del rapporto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

3. Vigilanza circa l'osservanza del Codice Etico

I superiori sono responsabili dell'osservanza del Codice Etico da parte dei rispettivi dipendenti e sono chiamati a vigilare affinché le norme in esso contenute vengano applicate.

L'Ufficio Auditing dell'intero gruppo Bizerba ubicato presso la Casa Madre esegue verifiche indipendenti dai processi per accertare l'osservanza del Codice Etico a livello di gruppo.

4. Segnalazione delle violazioni del Codice Etico

Il dipendente che venga a conoscenza, o sia ragionevolmente convinto dell'esistenza di una violazione del presente codice, ha il dovere di informare immediatamente il proprio responsabile, oppure, nei casi in cui la segnalazione al proprio responsabile non sia efficace o opportuna, il Compliance Officer.

Tutti i soggetti cointeressati devono segnalare, per iscritto ed eventualmente anche in forma anonima (tramite lettera indirizzata alla sede di Desio), ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico al Compliance Officer. Bizerba pone in essere ogni necessario accorgimento a tutela dei segnalatori al fine di prevenire qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dare adito a forme di discriminazione o penalizzazione nei confronti di chi ha effettuato in buona fede segnalazioni di possibili violazioni del Codice Etico. A tale fine è assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge. Va peraltro considerata violazione del Codice Etico il comportamento di chi accusi altri dipendenti di violazione, con la consapevolezza che tale violazione non sussiste.

La responsabilità di svolgere indagini su possibili violazioni del codice etico spetta al Compliance Officer, che potrà eventualmente ascoltare l'autore della segnalazione, nonché il responsabile della presunta violazione: il personale è tenuto a collaborare pienamente alle eventuali indagini interne.

Resta, comunque, inteso che qualsiasi denuncia al di fuori di Bizerba avverrà solo previo accordo interno con l'Ufficio Compliance e con la Direzione e, in ogni caso, a cura di questi ultimi.

5. Integrazioni

Le linee guida del presente Codice etico saranno integrate da istruzioni operative e direttive interne, attualmente in fase di stesura e /o revisione.